



РОССТАТ

**ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЙ ОРГАН ФЕДЕРАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ СТАТИСТИКИ ПО ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(ТАМБОВСТАТ)**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания коллегии**

20 декабря 2018 г.

№ 6

г. Тамбов

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ:**

**Руководитель Тамбовстата В.А. Рукин**

**ПРИСУТСТВОВАЛИ:**

члены коллегии:

Т.Е. Загородникова  
Н.Д. Савельева  
О.В. Гаврилова  
С.Е. Пименова  
Г.И. Федорова

начальники отделов,  
их заместители:

И.В. Гусева, Л.И. Рогудеева,  
Е.Г. Мещерякова, М.Е. Искеева,  
О.А. Фролова, А.А. Юмашев,  
Н.Я. Филимонов, В.Н. Никитина,  
Т.В. Ачина, Е.А. Боярская,  
Н.В. Тишанинова, Л.Г. Манина,  
О.В. Ионова, М.Н. Гришина,  
Н.Е. Корцева, Т.В. Хапрора,  
О.Н. Соболева, С.Д. Полянский

ведущий специалист-эксперт по ЗГТ

В.О. Евдокимов

приглашенные:

д.э.н. , профессор ТГУ им. Державина,  
председатель Общественного совета при  
Тамбовстате

Н.В. Черемисина

## Повестка дня:

1. Об итогах выборочного обследования индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность в розничной торговле
2. О рассмотрении ходатайств о награждении сотрудников Тамбовстата в 2019 г.
3. О выполнении решений Коллегии Тамбовстата за 2018 г.
4. Об утверждении плана работы коллегии в I квартале 2019 г.

Повестка дня принимается.

В начале коллегии сотрудникам ТГУ им. Державина д.э.н., профессору Н.В. Черемисиной и к.э.н., доценту Т.Н. Черемисиной руководителем Тамбовстата В.А. Рукиным вручены два свидетельства и благодарность Российской ассоциации статистиков за лучшую публикацию в журнале «Социально-экономические явления и процессы» за период с 2015 по 2018 гг.

Сотрудникам Тамбовстата (Н.Д. Савельевой, Т.Е. Загородниковой, М.Е. Искеевой, Е.Г. Мещеряковой, Н.В. Бородиной) Н.В. Черемисиной вручены почетные грамоты за участие в V международной конференции «Социально-экономическое развитие России и регионов в цифрах статистики». В.А. Рукин, отдел сводных статистических работ, финансов, региональных счетов и балансов (Е.Г. Мещерякова, Н.В. Бородина) награждены благодарственными письмами за помощь в проведении студенческой конференции и подготовку студентов к научной и аналитической деятельности в сфере экономики.

Заслушав и обсудив информацию начальника отдела статистики торговли и услуг С.Е. Пименову, зам. начальника административного отдела Н.В. Тишанинову, зам. начальника отдела сводных стат. работ, финансов, региональных счетов и балансов Е.Г. Мещерякову, руководителя Тамбовстата В.А. Рукина коллегия отмечает следующее.

По итогам деятельности за сентябрь 2018 г. проведено выборочное обследование индивидуальных предпринимателей в розничной торговле по форме 1-ИП (торговля).

Было собрано 1323 анкеты из 1400 индивидуальных предпринимателей, попавших в выборку (94,5%), в том числе по списочной выборке 361 из 438 (82,4%) и по территориальной выборке – 962 или 100%, а 77 анкет не удалось получить (в 2017 г. процент сбора составлял 95,5%, в том числе по списочной выборке 85,5% и по территориальной также 100% (960 из 960)).

Полученные данные по выручке на одного предпринимателя и числу фактически действующих предпринимателей в дальнейшем в течение всего следующего года будут использоваться в алгоритмах досчета оборота розничной торговли до полного круга предприятий. Сложившаяся торговая наценка по

данному обследованию рекомендуется к применению в расчетах выпуска по чистым видам деятельности в розничной торговле.

Проведенное обследование, так же позволит проследить и тенденцию изменения численности работников индивидуальных предпринимателей.

Решением коллегии утвержден список сотрудников Тамбовстата о награждении в 2019 г. государственных гражданских служащих ведомственными знаками отличия Росстата и органов государственной власти Тамбовской области за многолетний и добросовестный труд и в связи с юбилейными датами.

Во исполнение решений коллегий в 2018 г. перед начальниками отраслевых отделов Тамбовстата ставился ряд задач, которые в основном были выполнены.

Среди них выполнение Производственного плана, соблюдение при проведении статистических наблюдений официальной статистической методологии; обновление официального Сайта Тамбовстата и корпоративного блока единого Интернет-портала Росстата; работа по защите информационных ресурсов и информационных систем персональных данных (ИСПДн).

Проведены подготовительные работы по переходу на Централизованный единый модуль приема электронной отчетности от специализированных операторов связи (ЦЕМПОС); продолжились работы с базами данных РБСД, ОБСД, БД ПМО, с БД ХДРУ.

Все статистические материалы выходили в 2018 г. с учетом внедрения классификаторов ОКВЭД2 и ОКПД2 и обеспечения конфиденциальности первичных статистических данных.

Продолжались работы по анализу сформированных каталогов, где приоритетными остаются вопросы качества каталогов и полноты сбора отчетности.

Доля отчетности, представляемой в электронном виде, по крупным, средним предприятиям и некоммерческим организациям, составила:

За I квартал 2018 года – 95,5%; полный круг – 91,5%;

За II квартал 2018 года – 94,8%; полный круг – 89,9%;

За III квартал 2018 года – 94,9%; полный круг – 92,7%.

В текущем году приступили к автоматизации части выпускаемых материалов, все сформированные заявки находятся у ответственных исполнителей технологического отдела.

План выпуска экономико-статистических материалов в 2018 г. в основном выполнялся, однако в связи с поздним поступлением из Росстата утвержденных данных выпуск части изданий, в том числе и комплексных, был смещен на две три недели.

За 11 месяцев 2018 г. количество составленных административных протоколов составило 252 против 17 за 2017 г. и 31 за 2016 г.

Проводились работы по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 гг.

Продолжилось сотрудничество с ВУЗами в части популяризации статистики, привлечения студентов к участию в мероприятиях Росстата, прохождения преддипломной практики.

Завершен выпуск серии изданий с окончательными итогами Всероссийской сельскохозяйственной переписи 2016 года в 6 томах, электронная версия которых, и информация, опубликованная Росстатом по ВСХП, размещена на официальном сайте Тамбовстата.

Приступили к работе по организации передачи полномочий финансово-экономического отдела Тамбовстата в Федеральное казначейство, срок исполнения – 1 января 2020 г.

Плановое задание поступления в федеральный бюджет администрируемых доходов от оказания платных информационных услуг составило за 9 месяцев 2018 г. – 1610 тыс. рублей, фактически выполнено – 1649,8 тыс. рублей. По состоянию на 19 декабря до выполнения годового плана осталось 153,9 тыс. рублей.

Приступили к подбору материалов для подготовки к выпуску юбилейного статистического сборника к 75-летию Победы в Великой Отечественной войне.

В течение года в учебном классе проведено 19 занятий, на три больше намеченных.

Все работы по подготовке Тамбовстата к осенне-зимнему периоду 2018-2019 гг. проведены в срок.

Коллегия Тамбовстата постановляет:

Информацию докладчиков принять к сведению.

1. Начальникам отраслевых отделов:

1.1. определить потребность в финансовых средствах на проведение единовременных статистических наблюдений в 2019 г. исходя из действующих нормативов, и направить соответствующий запрос в Росстат.

Срок – до конца 2018 г.

1.2. организовать в учебном классе инструктаж по проведению годовых федеральных статистических наблюдений со специалистами Тамбовстата в городах и районах;

Срок – до конца  
I квартала 2019 г.

2. Административному отделу (Н.В. Тишаниновой) ходатайствовать в установленном порядке о поощрении сотрудников Тамбовстата, согласно утвержденного списка.

Срок – в течение 2019 г.

3. Начальникам отделов продолжить выполнение решений коллегии Тамбовстата по не выполненным вопросам, в частности:

3.1. постепенно снижать объем текстового аналитического материала в выпускаемых специалистами Тамбовстата сборниках, докладах, бюллетенях;

Срок – в соответствии с оргпланом Росстата.

3.2. обеспечить рост приема отчетов от респондентов в электронном виде до 96% (по крупным и средним предприятиям), а так же охватить малые предприятия и индивидуальных предпринимателей;

Срок – в течение 2019 г.

3.3. продолжить работу по контролю качества и соблюдению сроков представления респондентами первичных статистических данных; активизировать претензионную работу (увеличить долю составленных протоколов об административных правонарушениях порядка представления статистической информации от числа не отчитавшихся предприятий);

Срок – в течение 2019 г.

3.4. продолжить сотрудничество с ВУЗами Тамбовской области в части популяризации статистики, привлечения студентов к участию в мероприятиях Росстата, прохождения преддипломной практики;

Срок – в течение 2019 г.

3.5. Начальникам отраслевых отделов совместно с отделом информационных технологий (Г.И. Федорова):

3.5.1. в целях снижения трудоемкости при выпуске оперативной статистической информации, проанализировать содержание и структуру регламент-

ных xls-таблиц из ЦСОД и максимально адаптировать структуру выпускаемого информационно-аналитического материала к структуре таблиц ЦСОДа;

Срок – до конца I квартала  
2019 г.

3.5.2. продолжить работу с базами данных РБСД, ОБСД, Показатели муниципальных образований (БД ПМО), хранилищ данных регионального уровня (БД ХДРУ) по их наполнению и использованию в подготовке выходных информационно-статистических материалов;

Срок – в соответствии с  
оргпланом Росстата.

3.6. Административному отделу (Тишаниновой Н.В., Немцовой Е.И.) продолжить работу по противодействию коррупции в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2018-2020 гг.

Срок – в течение 2019 г.

3.7. Сектору информационно-статистических услуг отдела информации, финансово-экономическому отделу (О.Г. Данилова) совместно с начальниками отраслевых отделов, обеспечить своевременность и полноту поступления в федеральный бюджет администрируемых доходов от оказания платных информационных услуг в соответствии с установленным заданием.

Срок – в течение 2019 г.

4. Отделу сводных статистических работ, финансов, региональных счетов и балансов (Мещеряковой Е.Г.) в течение 10 дней довести Протокол до заместителей руководителя Тамбовстата и начальников отделов Тамбовстата, специалистов районного звена.

5. Контроль за исполнением настоящего Протокола возложить на руководителя и заместителей руководителя Тамбовстата по курируемым направлениям.

Руководитель

В.А. Рукин

Секретарь коллегии

О.Л. Лаверова